



## **REGOLAMENTO DEL COMITATO FAMILIARI E OSPITI DELLA FONDAZIONE RSA CASA RIPOSO NEMBRO ONLUS**

### Art. 1 Costituzione organismi rappresentativi degli ospiti e dei familiari

La Fondazione R.S.A. Casa Riposo Nembro Onlus favorisce la costituzione di un organismo rappresentativo dei familiari e degli ospiti, denominato "Comitato Familiari e Ospiti", d'ora in avanti semplicemente "Comitato". Il Comitato svolge compiti di:

- a) collaborazione con la Casa di Riposo per la migliore qualità dell'erogazione del servizio e per la piena e tempestiva diffusione delle informazioni alle famiglie e agli ospiti;
- b) promozione di iniziative integrative finalizzate ad elevare la qualità di vita degli ospiti;

Il Comitato è tenuto a rispettare il Regolamento vigente della Casa di Riposo.

La costituzione e il funzionamento del Comitato sono regolati dal presente Regolamento.

### Art. 2 Composizione del Comitato

Il Comitato è costituito da 5 tra familiari e/o ospiti della Casa di Riposo. Per ogni ospite può candidarsi ed essere eletta una sola persona: l'ospite stesso o un suo familiare. Il familiare di riferimento, cioè quello che ha sottoscritto il contratto di ingresso, ha diritto di prelazione su altri familiari per la candidatura.

### Art. 3 Costituzione del Comitato

I familiari si riuniscono in Assemblea Costitutiva per la designazione e la nomina dei loro rappresentanti. La prima Assemblea viene convocata dal Direttore della Casa di Riposo. L'Assemblea Costitutiva nomina i componenti il Comitato con votazione segreta.

### Art. 4 Durata in carica del comitato

Il Comitato dura in carica 2 anni dalla sua Costituzione. Il familiare farà parte del comitato fintanto che l'ospite risiederà nella struttura. In caso di decadenza o dimissioni di un componente del comitato, il Presidente nominerà il primo dei non eletti. In caso non ci fosse una lista di non eletti sarà indetta un'assemblea per la nomina del componente mancante. Sei mesi prima dello scioglimento, il Presidente del Comitato, dovrà stabilire i tempi e le modalità di convocazione dell'Assemblea Costitutiva per la nomina dei componenti del nuovo Comitato.

### Art. 5 Diritto di voto

Per ogni ospite è ammesso un solo voto. Il familiare di riferimento ha diritto di prelazione su altri familiari per la votazione.

### Art. 6 Operazioni di voto

Il Direttore della Fondazione si occuperà delle operazioni di voto predisponendo la necessaria documentazione: fogli per il voto, urna e registro dei votanti. Nel corso dell'assemblea costituente sarà allestito un seggio, dove i familiari potranno votare i candidati preferiti, per un massimo di 3 preferenze. Quando tutti gli aventi diritto avranno votato, il Direttore aprirà l'urna e, con l'aiuto di un parente



effettuerà lo spoglio dei voti. Risulteranno nominati i 5 candidati che hanno ottenuto il maggior numero di voti. I candidati esclusi costituiranno una lista in ordine di voti ricevuti per la sostituzione dei membri decaduti o dimissionari.

#### Art. 7 Nomina del Presidente e del Segretario

Nella prima riunione i membri del Comitato dovranno eleggere al loro interno il Presidente ed il Segretario.

Il Segretario, alla scadenza del mandato, resterà in carica fino all'elezione del nuovo Comitato, organizzando le nuove designazioni.

#### Art. 8 Compiti del Presidente

- Mantenere rapporti con la Direzione della Fondazione.
- Farsi portavoce presso la Casa di Riposo delle problematiche relative agli ospiti e ai familiari.
- Convocare le riunioni del Comitato, di propria iniziativa o su richiesta di almeno 2 membri, dandone notizia al Direttore della Fondazione.
- Convocare l'Assemblea Costitutiva, previo avviso scritto al Direttore della Fondazione, per procedere alla designazione del nuovo Comitato o alla sostituzione dei rappresentanti dimissionari.

#### Art. 9 Compiti del Segretario

- Mettere in atto le procedure per la convocazione del Comitato e più in generale per la convocazione dell'Assemblea Costitutiva.
- Redigere e custodire il verbale delle riunioni e inviarne copia al Direttore della Fondazione.

#### Art. 10 Rapporti Comitato/Casa di Riposo

Il Presidente del Comitato farà pervenire al Direttore della Fondazione, almeno 10 giorni prima, idonea comunicazione della data, ora, e ordine del giorno delle riunioni del Comitato stesso.

Il Direttore della Fondazione ha la facoltà di convocare riunioni in presenza del Comitato, dandone avviso con idonea comunicazione da recapitare al Presidente con almeno 10 giorni di preavviso.

#### Art. 11 Riunioni del Comitato

I componenti del Comitato partecipano regolarmente alle sedute. Le sedute del Comitato sono valide se vi partecipano almeno tre membri; le determinazioni sono valide con il voto favorevole della maggioranza dei membri presenti.

#### Art. 12 Sede delle riunioni

La Fondazione mette a disposizione un locale per le riunioni del Comitato. Il suddetto locale potrà essere usato dai membri del Comitato per ricevere gli ospiti e i loro parenti, in giorni ed ore da concordare con il Direttore della Fondazione.

#### Art. 13 Incompatibilità con gli incarichi

Sono incompatibili con la nomina a componente del Comitato gli Amministratori, i dipendenti e i liberi professionisti della Fondazione R.S.A. Casa Riposo Nembro Onlus.